



SOLICITAÇÃO DE CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO EXAME DE ORDEM

Documentação necessária:

1. Requerimento padrão (devidamente preenchido e assinado). Ver o modelo na página 03 deste documento;
2. Documento oficial com foto (Identidade civil, CNH, CTPS);
3. CPF (caso não conste no documento oficial);
4. Título de eleitor (frente e verso) ou certidão de quitação eleitoral;
5. Diploma de bacharel em Direito obtido em instituição de ensino oficialmente autorizada e credenciada (frente e verso) ou a declaração/certidão de matrícula acompanhada do histórico curricular;
6. Página de acompanhamento de inscrição no Exame de Ordem (FGV – www.oab.fgv.br). Ver o modelo na página 04 deste documento.

Observações:

1. O requerimento deve ser protocolado:
 - 1.1 Por e-mail, no formato .PDF, devendo enviar a documentação completa e **autenticada** em cartório (exclui-se da obrigatoriedade da autenticação o requerimento padrão, a página de acompanhamento de inscrição e os documentos que possuem código de autenticação) para o e-mail **examedeordem@oabrn.org.br** contendo o assunto “Certificado do Exame de Ordem”, ou:
 - 1.2 Na sede da Seccional ou em uma das Subseções, com a entrega integral das cópias dos documentos e apresentação dos originais, visto que a autenticação dos documentos é realizada diretamente pela secretaria da instituição;
2. Caso o certificado seja solicitado por terceiros, este deverá apresentar, além dos documentos supracitados, procuração pública ou particular com poder específico de representação perante a OAB/RN para fins de requerimento do certificado de aprovação no Exame de Ordem e cópia simples do documento oficial com foto do procurador;



3. Após a entrega da documentação ou envio por e-mail, o requerente deverá fazer o cadastro no link **<https://peticionamento.oab.org.br/cadastrar>** e posteriormente acessar o sistema pelo link **<https://www1.oab.org.br/Login/?aplicacao=52&ReturnUrl=https://peticionamento.oab.org.br/>** para conseguir acompanhar o trâmite processual.
4. Na ausência de algum documento, o processo ficará em diligência pelo prazo de 15 (quinze) dias, sendo arquivado caso não haja cumprimento da diligência;
5. O prazo para o recebimento do certificado de aprovação é de até 15 (quinze) dias úteis;
6. Após o deferimento do processo, o certificado de aprovação será encaminhado para o e-mail informado no requerimento;
7. Contatos para dúvidas ou maiores informações:
 - 7.1 E-mail: examedeordem@oabrn.org.br
 - 7.2 Whatsapp: + 55 (84) 99681-1413.



REQUERIMENTO

Eu, _____, inscrito no CPF sob o n. _____, venho por meio deste, solicitar à Comissão de Estágio e Exame de Ordem da OAB/RN, a disponibilização do certificado de aprovação no _____ Exame de Ordem Unificado.

Declaro que efetuei a prova do referido certame na cidade de _____, UF: _____.

Exame em que foi aprovado na 1º Fase: _____

Exame em que foi aprovado na 2º Fase: _____

E-mail para recebimento do certificado de aprovação no Exame de Ordem:

Telefone para contato: (____) _____

OBSERVAÇÃO: O recebimento da solicitação do Certificado de Aprovação no Exame de Ordem está condicionado a entrega integral das cópias autenticadas ou conferidas com as originais dos documentos necessários para a apreciação do pedido, cujo rol segue abaixo:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | RG, CNH ou CTPS (frente e verso/cópia e original). |
| <input type="checkbox"/> | CPF caso não conste no RG (frente e verso/cópia e original). |
| <input type="checkbox"/> | Título de Eleitor (frente e verso/cópia e original) ou Certidão de quitação eleitoral . |
| <input type="checkbox"/> | Diploma (frente e verso/cópia e original) ou a Certidão/Declaração acompanhada do histórico de curso ; |
| <input type="checkbox"/> | Página de acompanhamento de inscrição no Exame de Ordem. |

_____/RN, ____/____/____

Assinatura do Requerente

Funcionário(a) responsável pelo recebimento e conferência de documentos
(no caso do protocolo presencial)



MODELO - COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO EXAME DE ORDEM

FGV Projetos - Concursos

Minhas Inscrições

XXIX EXAME DE ORDEM UNIFICADO

Inscrição N°: _____ para a Seccional: OAB / RN cadastrada com sucesso!
A efetivação da inscrição depende do pagamento do boleto bancário, impresso por meio desta página em qualquer banco, até o dia 00/00/2019

IMPRIMIR BOLETO (<https://mpag.bb.com.br/site/mpag/?idConv=000000&refTran=000000000000000000&valor=00000&qtdPontos=00&dtVenc=00000000&tpPagame>)

Observações:

Data e Horário da prova objetiva: 00/00/2019 às 00h00min (horário oficial de Brasília/DF)
Data e horário da prova prático-profissional: 00/00/2019 às 00h00min (horário oficial de Brasília/DF)
Data e Horário do cadastro: 00/00/2019 às 00h00min (horário oficial de Brasília/DF)

Inscrição	Seccional	Data do Cadastro	Situação da Inscrição	Área Jurídica	Cidade de Prova	Detalhes	Isenção
_____	OAB / RN	00/00/2019	PAGAMENTO PENDENTE	DIREITO DO TRABALHO	NATAL	Visualizar	
_____	OAB / RN	00/00/2019	PAGAMENTO CONFIRMADO	DIREITO DO TRABALHO	NATAL	Visualizar	
_____	OAB / RN	00/00/2019	PAGAMENTO CONFIRMADO	DIREITO DO TRABALHO	NATAL	Visualizar	

Inscrição

Concurso EXAME DE ORDEM UNIFICADO

Seu número de inscrição: 000000000

Seccional OAB / RN

Local de Prova NATAL

2ª Opção de local de prova NATAL

Data e hora da inscrição: 00/00/2019 00:00:00

Concurso EXAME DE ORDEM UNIFICADO

Seu número de inscrição: 000000000

Seccional OAB / RN

Local de Prova NATAL

2ª Opção de local de prova NATAL

Data e hora da inscrição: 00/00/2019 00:00:00

Deseja requerer a isenção da taxa de inscrição? Sim